

श्रीमती. प्रियांका भोसले, नोडल अधिकारी, विभागीय अंमलबजावणी कक्ष, पुणे यांची माहे जानेवारी - २०२६ रोजीची फिरती दैनंदिनी

दिनांक	कोटन	सी. वेळ	कोठे	पो. वेळ	प्रवासाचे साधन	अंतर की.मी.	कामाचा तपशील
०१-०१-२०२६	पुणे (स्थानिक)	६.३०	निंबोडी (स्थानिक), राहुरी (स्थानिक), पुणे (स्थानिक)	२२.३०	शासकीय वाहन	४८६	ऑरिजव्हॅली शेतकरी उत्पादक कं, या सीबीओच्या उपप्रकल्पास भेट दिली प्रलंबीत अनुदान मागणी, संपादन प्रक्रिया, लेखाआक्षेप पूर्तता याबाबत तातडीने पूर्तता करणेबाबत सूचना दिल्या व मार्गदर्शन केले व परत. उद्यानपंडित शेतकरी पुरस्कार -२०२४ अनुषंगाने तपासणी व परत नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
०२-०१-२०२६	पुणे (स्थानिक)	८.३०	वाडेगव्हान (स्थानिक), पुणे (स्थानिक)	२१.३०	शासकीय वाहन	२०२	उद्यानपंडित शेतकरी पुरस्कार -२०२४ अनुषंगाने तपासणी व परत. प्रकल्प समन्वय व व्यवस्थापन कक्ष, येथे कार्यालयीन कामकाजा करिता उपस्थित व परत. नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
०३-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	शनिवार शासकीय सुट्टी
०४-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	रविवार शासकीय सुट्टी
०५-०१-२०२६	पुणे (स्थानिक)	१०.००	प्रकल्प समन्वय व व्यवस्थापन कक्ष, पुणे. (स्थानिक)	१९.००	खाजगी वाहन	-	सकाळी ११.३० वाजता मा प्रकल्प संचालक प्रकल्प समन्वय व व्यवस्थापन कक्ष, पुणे. यांच्या अध्यक्षतेखाली आढावा बैठकिस उपस्थित व परत. नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
०६-०१-२०२६ ते ०७-०१-२०२६	पुणे (स्थानिक)	७.३०	इंदापूर (स्थानिक), सराटी(स्थानिक), बाशर्षि (स्थानिक), अंबोळी (स्थानिक), सांगोला (स्थानिक), कडलास (स्थानिक), पुणे (स्थानिक)	२२.३०	शासकीय वाहन	७०८	उद्यानपंडित शेतकरी पुरस्कार -२०२४ अनुषंगाने तपासणी, (श्री अमर भोसले, श्री राजाभाऊ देशमुख, श्री बाळासाहेब झांबरे ) पूर्णाशक्ती शेतकरी उत्पादक कं, मानभूमी शेतकरी उत्पादक कं. या सीबीओच्या उपप्रकल्पास भेट दिली प्रलंबीत अनुदान मागणी, संपादन प्रक्रिया, लेखाआक्षेप पूर्तता याबाबत तातडीने पूर्तता करणेबाबत सूचना दिल्या व मार्गदर्शन केले व परत. नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
०८-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
०९-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
१०-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	शनिवार शासकीय सुट्टी
११-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	रविवार शासकीय सुट्टी
१२-०१-२०२६	पुणे (स्थानिक)	९.३०	वारुळवाडी(स्थानिक)	२१.००	शासकीय	२१३	उद्यानपंडित शेतकरी पुरस्कार -२०२४ अनुषंगाने तपासणी.

दिनांक	कोटन	नी. वेळ	कोठे	पो. वेळ	प्रवासाचे साधन	अंतर कि.मी.	कामाचा तपशील
१३-०१-२०२६	-	-	जुन्नर (स्थानिक) पुणे (स्थानिक)	-	वाहन	-	(श्री राहुल बनकर) शाश्वत फार्मिंग फाउंडेशन येथे भेट, माहिती घेतली व परत.
१४-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
१५-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
१६-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
१७-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	शनिवार शासकीय सुट्टी
१८-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	रविवार शासकीय सुट्टी
१९-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले. दुपारी १२.०० वाजता कृषि विभाग व एम. एस. स्वामिनाथन रिसर्च फाउंडेशन (MSSRF) यांच्या संयुक्त विद्यमाने "महिला शेतकरी सक्षमीकरण" विषयावरील सामंजस्य कराराच्या अनुषंगाने V.C. करीता उपस्थित.
२०-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	कृषि पुरस्कार संदर्भात मा. विभागीय कृषि सहसंचालक, पुणे यांच्या अध्यक्षतेखाली आढावा बैठकीस उपस्थित.
२१-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
२२-०१-२०२६	पुणे (स्थानिक)	१०.००	पुणे. (स्थानिक)	१८.३०	शासकीय वाहन	२१	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले. प्रकल्प समन्वय व व्यवस्थापन कक्ष, येथे कार्यालयीन कामकाजा करिता उपस्थित व परत.
२३-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
२४-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	शनिवार शासकीय सुट्टी
२५-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	रविवार शासकीय सुट्टी
२६-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	प्रजासत्ताक दिनानिमित्त शासकीय सुट्टी
२७-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले. कार्यालयीन अधिकारी / कर्मचारी यांची आढावा बैठक घेतली.
२८-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
२९-०१-२०२६	पुणे (स्थानिक)	१.३०	पुणे. (स्थानिक)	१९.३०	शासकीय वाहन	४५	मा प्रकल्प संचालक यांचे अध्यक्षतेखाली कृषि भवन सभागृह येथे पुणे विभाग आढावा बैठकीस उपस्थित. नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.

दिनांक	कोठून	नी. वेळ	कोठे	पो. वेळ	प्रवासाचे साधन	अंतर की. मी.	कामाचा तपशील
३०-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	नियमित कार्यालयीन कामकाज केले.
३१-०१-२०२६	-	-	-	-	-	-	शनिवार शासकीय सुट्टी

प्रमाणपत्र

प्रमाणित करणेत येते की, श्रीमती. प्रियांका भोसले, नोडल अधिकारी, विभागीय प्रकल्प अंमलबजावणी कक्ष, पुणे यांच्या माहे जानेवारी- २०२६ च्या मासिक दौरा दैनंदिनीत दर्शवण्यात आलेली वेळ व प्रवास अंतर (कि. मी.) हे त्या महिन्यात वाढताने प्रवास केल्याचे आहे. सदरच्या नोंदी तपासल्यानुसार बरोबर आहेत.

(१) सचिव

✓